

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2015

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2015

**sihtasutuse nimi:** Sihtasutus Alutaguse Hoolekeskus

**registrikood:** 90003918

**tänavatalu nimi,** Kooli 25

**maja ja korteri number:**

**alevik:** Mäetaguse alevik

**vald:** Mäetaguse vald

**maakond:** Ida-Viru maakond

**postisihnumber:** 41301

**telefon:** +372 5188492

**e-posti aadress:** kristiina.ets@hoolekeskus.ee

## Sisukord

<b>Tegevusaruanne</b>	<b>3</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruanne</b>	<b>5</b>
<b>Bilanss</b>	<b>5</b>
<b>Tulemiaruanne</b>	<b>6</b>
<b>Rahavoogude aruanne</b>	<b>7</b>
<b>Netovara muutuste aruanne</b>	<b>8</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruande lisad</b>	<b>9</b>
<b>Lisa 1 Arvestuspõhimõtted</b>	<b>9</b>
<b>Lisa 2 Raha</b>	<b>10</b>
<b>Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed</b>	<b>11</b>
<b>Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>11</b>
<b>Lisa 5 Materiaalne põhivara</b>	<b>12</b>
<b>Lisa 6 Võlad ja ettemaksed</b>	<b>13</b>
<b>Lisa 7 Võlad töövõtjatele</b>	<b>13</b>
<b>Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused</b>	<b>13</b>
<b>Lisa 9 Annetused ja toetused</b>	<b>14</b>
<b>Lisa 10 Tulu ettevõtlusest</b>	<b>14</b>
<b>Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>15</b>
<b>Lisa 12 Tööjõukulud</b>	<b>15</b>
<b>Lisa 13 Muud kulud</b>	<b>15</b>
<b>Lisa 14 Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt</b>	<b>16</b>
<b>Lisa 15 Muud finantstulud ja -kulud</b>	<b>16</b>
<b>Lisa 16 Seotud osapooled</b>	<b>16</b>
<b>Aruande allkirjad</b>	<b>18</b>
<b>Vandeauditiitori aruanne</b>	<b>19</b>



## SA ALUTAGUSE HOOLEKESKUSE TEGEVUSARUANNE 2015. MAJANDUSAASTA KOHTA

SA Alutaguse Hoolekeskus on segatüüpi hoolekande ja tervishoiuasutus, kus pakutakse järgmisi teenuseid:

1. Ööpäevaringne hoolekandeteenus
2. Ööpäevaringne erihoolekandeteenus
3. Statsionaarne õendusabiteenus
4. Koduõendusteenus
5. Päevahoiuteenus

Teenuste korraldamisel võetakse aluseks kliendi/patsiendi füüsilise ja vaimse tervise ning sotsiaalse toimetuleku võimekus, mida hinnatakse asutusse saabumisel ning edaspidi perioodiliselt teenuse saamise ajal. Alutaguse Hoolekeskuse põhidokumendid, mille alusel on korraldatud töö majas, on SA Alutaguse Hoolekeskuse Põhikiri, Teostatavus-tasuvusanalüüs ja Kvaliteedi Käsiraamat.

2016. aasta veebruaris täitus hoolekeskusel 5 aastat tegevust. Majas on 107 elanikku/patsienti ja personali 52 töötajat.

Õdede ja hooldajate igapäevane tegevus toimib protsessipõhiselt, kus keskmes on patsient/klient ning meeskonnatöö käigus tagatakse talle turvalisus, heaolu ja tema ootustele vastav kvaliteetne teenus. Õendushoolduse protsessis läbiviidavad tegevused dokumenteeritakse õendushooldusloos ja hügieenilehtedel.

Isikuandmete kaitseks on ligipääs dokumentatsioonile vaid selleks ettenähtud personalil. Oluliseks peame inimese vaimset, füüsilist ja sotsiaalset aktiveerimist, milleks töötavad huvitegevuse ja käelise tegevuse juhendajad, massöör, liikumise aktiveerija, sotsiaaltöötaja ja teised oma ala spetsialistid.

Hoolekeskusel on kvaliteedi tööühm ja kõrvalkallete registreerimise kord. Toimub pidev koostöö ja meeskonnatöö, mille käigus lahendatakse ka probleemid ja võimalikud töö käigus tekkivad kitsaskohad. Vastavalt sellele muudetakse koostatud standardeid ja juhendeid, et need töötaks ja tagaks võimalikult paremaid tulemusi, mis eelkõige väljenduks omaste ja klientide/patsientide rahulolus teenusega.

Kaks korda nädalas on majas üldarst, kelle kaudu saame vajalikud digireseptid elanikele ja kes jälgib elanike tervislikku seisundit. Tõsisemalt haigestunud elanikud saadame aktiivravisse Ida-Viru Keskhaiglasse.

Igapäevaseks transpordiks kasutame elektriautot, mille Mäetaguse Vallavalitsuse andis 25.02.2016 volikogu otsusega üle Alutaguse Hoolekeskusele.

2015. aastal muretsesime majale mikrobussi, mis on mugavam ja soojem elanike sõidutamiseks. Samuti ostime sõiduauto Ford Transit, mis on kohandatud invatranspordiks. Kuna autol on tõstuk saab transportida ratastoolis kliente.

Lisaks tervise ja nõustamisteenusega seotud sõitudele, teeme ekskursioone elanikele ja ka poekülastusi 2-3 korda nädalas, et tagada nende turvalisus rahalisi tehinguid tehes ja vältida poodiminekul kukkumiskriisi.

Kõigi hoolekeskuses toimunud ürituste ja tegevustega on võimalik tutvuda meie kodulehel [www.hoolekeskus.ee](http://www.hoolekeskus.ee), kuhu paigutame ka igapäevase menüü.

2014.a. taotlesime statsionaarse õendusabi ja koduõendusabi teenusele ravirahastamise lepingut Eesti Haigekassaga ja meil õnnestus tihedas konkurentsitingimustes saada teenus kuni 2018.aastani. Seoses tervishoiuteenusega on meil sõlmitud leping E-Tervisega ja OÜ Medisoft`ga programmi „Eriarst-2“, millega tagatakse andmete edastamine haigekassa programmi.

Alates 2014 oleme taotlenud hoolekeskusesse ja saanud tegevusloa ööpäevaringse erihoolekandeteenuse osutamiseks. Seoses sellega läbisid Tervise Arengu Instituudis 2015. aastal meie 3 töötajat tegevusjuhendaja koolituse. 2015. aasta lõpu seisuga on hoolekeskuses 5 erihoolekandeteenusel viibivat klienti.

2016.a. oleme alustanud majandamiskulude ökonoomsemaks muutmist. Majja on paigaldatud kaks 300 L elektriboilerit, et oleks tagatud pidev sooja vee olemasolu ka suveperioodil. Samuti parendame serveriruumi ventilatsiooni- ja jahutussüsteemi, et vähendada elektrikulu ning tagada serveriruumi seadmete töökindlus ka kõrge keskkonna temperatuuri korral.

SA Alutaguse Hoolekeskuse 04.02.2016 nõukogu koosolekul kinnitati hoolekeskuse arengusuunad järgnevateks aastateks. 2016.a. alustame sotsiaaltransporditeenuse pakkumist, mille osas on IVEK eestvedamisel koostamisel projekt teenuse käivitamiseks ja rahastamiseks Ida-Virumaa lõunaregiooni valdadele. Projekti eestvedajaks on Mäetaguse Vallavalitsus ning teenusepakkujaks Alutaguse Hoolekeskus.

Samuti planeerime erihoolekandeteenuse laiendamist. Euroopa Regionaalarengu Fondist on kavas taotleda rahalisi vahendeid kolme peremaja ehitamiseks (kolmkümmend kohta) erihoolekandeteenuse klientidele.

Väljapoole hoolekeskust on kavas alates 2016. aastast hakata pakkuma ka koduteenust. Koduteenus on mõeldud isikutele, kellel on terviseseisundist, tegevusvõimest või elukeskkonnast tulenevalt kõrvalabivajadus kodustes tingimustes igapäevaeluks vajalike toimingute sooritamisel ja väljaspool kodu asjaajamisel.

SA Alutaguse Hoolekeskus planeerib ka edaspidi jätkata patsiendi/kliendikeskse, kvaliteetse ja eakate ootustele vastava teenuse osutamist tulenevalt hoolekeskuse eesmärkidest ning arendades teenuseid ja personali erialaseid töökogemisi, et tagada klientide ja nende omaste rahulolu teenusega.

2014- 2015 aasta suhtarvud:	2015	2014
Koguvara rentaablus (aruandeaasta tulem/varad kokku)%	11,78	14,11
Puhasrentaablus (aruandeaasta tulem/tulu ettevõtlusest)%	7,34	8,1
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja (käibevara/lühiajalised kohustused)%	420,6	389,51

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	460 130	404 642	2
Nõuded ja ettemaksud	20 158	15 303	3
<b>Kokku käibevara</b>	<b>480 288</b>	<b>419 945</b>	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	13 556	9 349	5
<b>Kokku põhivara</b>	<b>13 556</b>	<b>9 349</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>493 844</b>	<b>429 294</b>	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksud	114 195	107 813	6
<b>Kokku lühiajalised kohustused</b>	<b>114 195</b>	<b>107 813</b>	
<b>Kokku kohustused</b>	<b>114 195</b>	<b>107 813</b>	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	321 481	260 911	
Aruandeaasta tulem	58 168	60 570	
<b>Kokku netovara</b>	<b>379 649</b>	<b>321 481</b>	
<b>Kokku kohustused ja netovara</b>	<b>493 844</b>	<b>429 294</b>	

## Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	1 161	1 067	9
Tulu ettevõtlusest	791 465	746 429	10
<b>Kokku tulud</b>	<b>792 626</b>	<b>747 496</b>	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-275 789	-269 975	11
Tööjõukulud	-456 710	-403 850	12
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-2 293	-13 105	5
Muud kulud	-253	-32	13
<b>Kokku kulud</b>	<b>-735 045</b>	<b>-686 962</b>	
<b>Põhitegevuse tulem</b>	<b>57 581</b>	<b>60 534</b>	
Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt	547	0	14
Muud finantstulud ja -kulud	40	36	15
<b>Aruandeaasta tulem</b>	<b>58 168</b>	<b>60 570</b>	

## Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	57 581	60 534	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	2 293	13 105	5
<b>Kokku korrigeerimised</b>	<b>2 293</b>	<b>13 105</b>	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-4 855	15 652	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	6 382	6 017	
<b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>	<b>61 401</b>	<b>95 308</b>	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-6 500	-9 840	5
Laekunud intressid	40	36	15
Muud laekumised investeerimistegevusest	547	0	14
<b>Kokku rahavood investeerimistegevusest</b>	<b>-5 913</b>	<b>-9 804</b>	
<b>Kokku rahavood</b>	<b>55 488</b>	<b>85 504</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	404 642	319 138	
<b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>	<b>55 488</b>	<b>85 504</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	460 130	404 642	2

## Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
<b>31.12.2013</b>	260 911	260 911
Aruandeaasta tulem	60 570	60 570
<b>31.12.2014</b>	321 481	321 481
Aruandeaasta tulem	58 168	58 168
<b>31.12.2015</b>	379 649	379 649



# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

SA Alutaguse Hoolekeskus 2015.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. SA Alutaguse Hoolekeskus korraldab raamatupidamist lähtudes Eesti Vabariigi kehtivast Raamatupidamise seadusest, Raamatupidamise Toimkonna juhenditest ja Riigi Raamatupidamise üldeeskirjast(RRÜ). Sihtasutusel on õigus ja kohustus pidada iseseisvalt oma raamatupidamise arvestust lähtudes raamatupidamise sise-eeskirjast.

### Vigade korrigeerimine

Raamatupidamise alg- ja koonddokumentidel olevat informatsiooni ning raamatupidamiskirjendeid ei ole lubatud kustutada ega teha neis õiendita parandusi. Ebakorrektned raamatupidamiskirjendid parandatakse paranduskirjendiga, mis peab sisaldama viidet parandatava raamatupidamiskirjendi järjekorranumbrile. Kui parandus ei põhine algdokumendil, tuleb koostada parandust selgitav raamatupidamisõiend (parandusdokument).

Paranduse tegija märgib parandusdokumendile kuupäeva, millal parandus tehti, oma allkirja, tehingu majandusliku sisu ja paranduse sisu. Varasemat algdokumenti ja lausendit tuleb täiustada viitega hilisemale parandusdokumendile ja - kirjendile.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuiseid pankades ja tähtajalisi hoiuiseid.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses, lähtudes laekumise tõenäosusest. Nõuet iga konkreetse kliendi kohta hinnatakse eraldi, arvestades teadaolevat infot kliendi maksevõime kohta. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

### Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks on vara, mida kasutatakse enda majandustegevuses pikema ajavahemiku jooksul kui 1 aasta.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastatavatest maksudest ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Maa võetakse arvele soetusmaksumuses.

Põhivara arvelevõtmine toimub põhivara eest vastutava isiku poolt allkirjastatud algdokumendi alusel.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

### Põhivara arvelevõtmise alampiir 2000

#### Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
masinad ja seadmed	3
transpordivahendid	5

Kasutamiskõlbmatuks muutunud põhivara mahakandmine toimub mahakandmisaktide alusel, kus on märgitud põhivara nimetus, inventarinumber, soetamise aeg, soetusmaksumus, akumulieeritud kulum, mahakandmise aeg ja põhjus. Mahakandmise teostab tegevjuhi käskkirjaga moodustatud komisjon, kuhu kohustuslike liikmetena kuuluvad raamatupidamise esindaja ja mahakantava põhivara eest vastutav materiaalselt vastutav isik.

Põhivara mahakandmiseks krediteeritakse põhivara kontot ja debiteeritakse akumulieeritud kulum kontot. Juhul, kui põhivara muutub kasutamiskõlbmatuks enne kui kogu mahakirjendamisele kuuluv summa on kuludesse kantud, tekib kahjum põhivara likvideerimisest.

**Finantskohustused**

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

**Annetused ja toetused**

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

**Tulud**

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omaandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

**Lisa 2 Raha**

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
raha kassas	2 261	2 109
pangakontod	452 889	362 533
tähtajaline hoius	4 980	40 000
<b>Kokku raha</b>	<b>460 130</b>	<b>404 642</b>

### Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	18 670	18 670
Ostjatelt laekumata arved	22 264	22 264
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-3 594	-3 594
Ettemaksed	854	854
Tulevaste perioodide kulud	854	854
saamata toetused	634	634
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>20 158</b>	<b>20 158</b>
	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	15 053	15 053
Ostjatelt laekumata arved	19 452	19 452
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-4 399	-4 399
Ettemaksed	31	31
Tulevaste perioodide kulud	31	31
muud nõuded	219	219
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>15 303</b>	<b>15 303</b>

### Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	58	0
Üksikisiku tulumaks	7 282	5 335
Sotsiaalmaks	14 151	9 787
Kohustuslik kogumispension	507	417
Töötuskindlustusmaksed	869	883
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>22 867</b>	<b>16 422</b>

## Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
	Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
<b>31.12.2013</b>				
Soetusmaksumus		42 972	42 972	42 972
Akumuleeritud kulum		-30 358	-30 358	-30 358
<b>Jääkmaksumus</b>		12 614	12 614	12 614
Ostud ja parendused	9 840		9 840	9 840
Amortisatsioonikulu	-492	-12 613	-13 105	-13 105
Muud muutused	1	-1		
<b>31.12.2014</b>				
Soetusmaksumus	9 841	42 971	52 812	52 812
Akumuleeritud kulum	-492	-42 971	-43 463	-43 463
<b>Jääkmaksumus</b>	9 349	0	9 349	9 349
Ostud ja parendused	6 500		6 500	6 500
Muud ostud ja parendused	6 500		6 500	6 500
Amortisatsioonikulu	-2 293		-2 293	-2 293
<b>31.12.2015</b>				
Soetusmaksumus	16 341	39 729	56 070	56 070
Akumuleeritud kulum	-2 785	-39 729	-42 514	-42 514
<b>Jääkmaksumus</b>	13 556	0	13 556	13 556

## Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	13 332	13 332	
Võlad töövõtjatele	54 353	54 353	7
Maksuvõlad	22 867	22 867	4
Muud võlad	23 643	23 643	
Muud viitvõlad	23 643	23 643	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>114 195</b>	<b>114 195</b>	
	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	13 260	13 260	
Võlad töövõtjatele	56 011	56 011	7
Maksuvõlad	16 422	16 422	4
Muud võlad	21 595	21 595	
Muud viitvõlad	21 595	21 595	
Saadud ettemaksed	525	525	
Tulevaste perioodide tulud	525	525	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>107 813</b>	<b>107 813</b>	

## Lisa 7 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Töötasude kohustus	35 951	34 898	
Puhkusetasude kohustus	18 285	21 113	
sõiduauto kompensatsioon	117	0	
<b>Kokku võlad töövõtjatele</b>	<b>54 353</b>	<b>56 011</b>	6

## Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

### Varad bruto soetusmaksumuses

	Saadud	Tulu	31.12.2014	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Eesti Töötukassa	1 067	-1 067	0	
<b>Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	<b>1 067</b>	<b>-1 067</b>	<b>0</b>	
<b>Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused</b>	<b>1 067</b>	<b>-1 067</b>	<b>0</b>	<b>9</b>

	Saadud	Tulu	31.12.2015	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Eesti Töötukassa	1 161	-1 161	0	
<b>Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	<b>1 161</b>	<b>-1 161</b>	<b>0</b>	
<b>Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused</b>	<b>1 161</b>	<b>-1 161</b>	<b>0</b>	<b>9</b>

## Lisa 9 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	1 161	1 067	8
<b>Kokku annetused ja toetused</b>	<b>1 161</b>	<b>1 067</b>	
sh eraldi riigieelarvest	1 161	1 067	

<b>Rahalised ja mitterahalised annetused</b>			
	2015	2014	Lisa nr
Rahaline annetus	1 161	1 067	8
<b>Kokku annetused ja toetused</b>	<b>1 161</b>	<b>1 067</b>	

## Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2015	2014
Tulu sotsiaalialasest tegevusest	788 482	743 295
Muud teenused	2 983	3 134
<b>Kokku tulu ettevõtlusest</b>	<b>791 465</b>	<b>746 429</b>

Kogu müük toimus Eestis.

## Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2015	2014
Üür ja rent	87	101
Energia	43 500	45 582
Elektrienergia	19 222	17 765
Soojusenergia	23 731	27 684
Kütus	547	133
Mitmesugused bürookulud	17 396	16 527
Lähetuskulud	1 462	65
Koolituskulud	1 551	1 662
Riiklikud ja kohalikud maksud	36 047	39 166
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	358	0
Toiduained	66 046	68 557
Meditsiini ja hügieenikulud	64 660	59 180
Infotehnoloogiline riistvara ja tarvikud	2 348	0
Lootusetuks kantud nõuded	0	4 399
Muud	42 334	34 736
<b>Kokku mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>275 789</b>	<b>269 975</b>

## Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	347 130	304 235
Sotsiaalmaksud	109 468	99 585
Muud	112	30
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>456 710</b>	<b>403 850</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	44	49

## Lisa 13 Muud kulud

(eurodes)

	2015	2014
riigilõivud	253	32
<b>Kokku muud kulud</b>	<b>253</b>	<b>32</b>

## Lisa 14 Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt

(eurodes)

	2015	2014
<b>Intressitulud</b>	<b>547</b>	<b>0</b>
Intressitulu hoiustelt	547	0
<b>Kokku kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt</b>	<b>547</b>	<b>0</b>

## Lisa 15 Muud finantstulud ja -kulud

(eurodes)

	2015	2014
arvelduskonto intress	40	36
<b>Kokku muud finantstulud ja -kulud</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

## Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Mäetaguse Vallavalitsus
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

<b>Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga</b>		
	31.12.2015	31.12.2014
Juriidilisest isikust liikmete arv	1	1

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015	31.12.2014
	Kohustused	Kohustused
Asutajad ja liikmed	1 368	447
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	4 724	5 043

2015	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	4 552	36 917
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	36 066	0
2014	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	2 796	45 792
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	37 648	0



<b>Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused</b>		
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Arvestatud tasu	26 344	21 252
sõiduauto kompensatsioon	1 897	760

Juhatuse liikme tagasikutsumisel temast mitteolenevatel põhjustel on ette nähtud hüvitis kolme kuu tasu suuruses summas.